

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:403087-2011:TEXT:PL:HTML>

**PL-Grajewo: Instalowanie centralnego ogrzewania
2011/S 248-403087**

Ogłoszenie o zamówieniu

Roboty budowlane

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
ul. Targowa 2

Punkt kontaktowy: Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. w Grajewie, ul. Targowa 2, 19-203 Grajewo,
POLSKA

Osoba do kontaktów: Zolnik Radosław
19-203 Grajewo

POLSKA

Tel.: +48 862722388

E-mail: radoslaw.zolnik@pecgrajewo.com.pl

Faks: +48 862722388

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: www.pecgrajewo.com.pl

Dostęp elektroniczny do informacji: <http://www.pecgrajewo.com.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inna: Spółka prawa handlowego

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Inny: Wytwarzanie, przesył i dystrybucja energii cieplnej

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

„Budowa węzłów ciepłych” dla projektu pn.: „Poprawa efektywności energetycznej systemu ciepłowniczego Miasta Grajewo oraz sprawności przesyłu i dystrybucji energii cieplnej poprzez modernizację sieci i węzłów ciepłych”.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Roboty budowlane

Wykonanie

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług:

Grajewo.

Kod NUTS PL344

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu

Przedmiotem zamówienia: „Budowa węzłów ciepłych” dla projektu pn.: „Poprawa efektywności energetycznej systemu ciepłowniczego Miasta Grajewo oraz sprawności przesyłu i dystrybucji energii ciepłej poprzez modernizację sieci i węzłów ciepłych” jest.

Wymiana istniejących węzłów ciepłych na kompaktowe – 73,0 szt.

Likwidacja grupowych węzłów ciepłych – 20,0 szt.

Budowa węzłów ciepłych (w miejsce likwidowanych węzłów grupowych) – 136,0 szt. na podstawie załączników do SIWZ określonych w pkt. 4 n/n Rozdziału.

W ramach zadania należy przewidzieć zakup komputera centralnego do transmisji danych z węzłów ciepłych.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

45331100

II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) Części

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) Wielkość lub zakres zamówienia

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres:

1. Przedmiotem zamówienia: „Budowa węzłów ciepłych” dla projektu pn.: „Poprawa efektywności energetycznej systemu ciepłowniczego Miasta Grajewo oraz sprawności przesyłu i dystrybucji energii ciepłej poprzez modernizację sieci i węzłów ciepłych” jest

Wymiana istniejących węzłów ciepłych na kompaktowe – 73,0 szt.

Likwidacja grupowych węzłów ciepłych – 20,0 szt.

Budowa węzłów ciepłych (w miejsce likwidowanych węzłów grupowych) – 136,0 szt. na podstawie załączników do SIWZ określonych w pkt. 4 n/n Rozdziału.

W ramach zadania należy przewidzieć zakup komputera centralnego do transmisji danych z węzłów ciepłych.

2. Projektowane węzły ciepłownicze zlokalizowane będą w pomieszczeniach istniejących węzłów (w przypadku wymiany) oraz w pomieszczeniach piwnicznych (lub innych) poszczególnych obiektów wskazanych przez użytkowników (w przypadku nowych węzłów powstających w wyniku likwidacji węzłów grupowych).

Większość węzłów pracować będzie na potrzeby centralnego ogrzewania oraz ciepłej wody użytkowej. Należy zaprojektować węzły wymiennikowe, kompaktowe w oparciu o wymienniki płytowe, z automatyką regulacyjno-sterującą i kontrolno – pomiarową. Przewidziano uzupełnianie zładu CO wodą sieciową z przewodu powrotnego

do sieci ciepłej. Zabezpieczenie instalacji przed wzrostem ciśnienia systemu zamkniętego za pomocą naczyń przeponowych oraz zaworu bezpieczeństwa. Zabezpieczenie instalacji ciepłej wody membranowym zaworem bezpieczeństwa.

Rodzaj węzłów - węzły dwu- lub jednofunkcyjne c.o. i c.w.u. równoległe, wymiennikowe z wymiennikami płytowymi. Węzeł c.o. o wymuszonym obiegu wody instalacyjnej (pompa obiegowa), zabezpieczenie instalacji c.o. - układ zamknięty. Węzeł c.w.u.- z pompą cyrkulacyjną, zabezpieczenie instalacji c.w.u. - zaworem bezpieczeństwa.

3. Szczegółowy zakres prac określony jest w załącznikach do SIWZ obejmujących:

- a) Specyfikacja techniczna montażu kompaktowych węzłów ciepłych w Grajewie – Załącznik nr 7;
- b) Zestawienie węzłów ciepłych – Załącznik nr 8;
- c) Zakres robót budowlanych w węzłach ciepłych – Załącznik nr 9.

Szacunkowa wartość bez VAT: 8 482 300,00 PLN

II.2.2) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.3) Informacje o wznowieniach

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji

Okres w miesiącach: 32 (od udzielenia zamówienia)

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki dotyczące zamówienia

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje:

- 1. Wadium wynosi 150 000 PLN. (słownie złotych: sto pięćdziesiąt tysięcy).
- 2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, który wygrał przetarg, wniósł jednorazowo zabezpieczenie należytego wykonania umowy zwanej dalej „zabezpieczeniem” przed wyznaczonym terminem podpisania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie (cena brutto). Wartość zabezpieczenia należytego wykonania umowy należy zaokrąglić do pełnych złotych.

III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

- 1. Rozliczenie robót dokonane będzie fakturami częściowymi za wykonane etapy robót określone w harmonogramie rzeczowo-finansowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy oraz fakturą końcową.
- 2. Faktury częściowe Wykonawca musi przedkładać Zamawiającemu w ustalonych w harmonogramie rzeczowo-finansowym terminach, lecz nie później niż 7 dni od odbioru częściowego i nie mogą one przekroczyć 95 % wartości umownej danego etapu robót.
- 3. Podstawą do wystawienia faktur częściowych będą protokoły odbioru etapów robót podpisane przez inspektora nadzoru, kierownika budowy i członków komisji odbiorowej,
- 4. Ostateczne rozliczenie robót nastąpi fakturą końcową, która będzie opłacona po zakończeniu przedmiotu umowy i obejmować będzie wynagrodzenie za ostatnie elementy robót i pozostałe nieopłacone należności za wcześniej wykonane i odebrane etapy robót.
- 5. Faktura końcowa zostanie wystawiona w oparciu o protokół odbioru końcowego podpisany przez inspektora nadzoru inwestorskiego, kierownika budowy i członków komisji odbiorowej.
- 6. Wykonawca wystawi fakturę końcową w terminie 7 dni od daty protokołowego odbioru końcowego przedmiotu umowy.

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:

Nie dotyczy.

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt. 1 – 4 i nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawca obowiązany jest przedstawić:

1. Oświadczenia: że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust.1 pkt. 1-4 ustawy z dnia 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy – według wzoru formularza ofertowego /zał. nr 1/.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu może być złożone przez każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną (jedynie w sytuacji jeśli każdy z nich spełnia wszystkie warunki samodzielnie), albo może być złożone wspólnie, lecz w takim wypadku oświadczenie musi być złożone i podpisane przez pełnomocnika lub przez osoby reprezentujące wszystkich wykonawców. Natomiast oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1, powinno być złożone przez każdego z wykonawców występujących wspólnie.

2. Aktualny (tzn. zawierający dane od ostatniej zmiany) odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art.24 ust. 1 pkt. 2 ustawy. W przypadku złożenia oferty przez konsorcjum, wymagane jest złożenie dokumentów, o których mowa wyżej, w odniesieniu do każdego partnera konsorcjum.

3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie właściwe dokumenty muszą być złożone w odniesieniu do każdego uczestnika konsorcjum.

4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie dokumenty muszą być złożone w odniesieniu do każdego uczestnika konsorcjum.

5. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 4 – 8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie dokumenty muszą być złożone w odniesieniu do każdego uczestnika konsorcjum.

6. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (o ile dotyczy).

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie dokumenty muszą być złożone w odniesieniu do każdego uczestnika konsorcjum.

Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby o których mowa w art. 24 ust.1 pkt.5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt.5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń-zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 2, 3, 4, 6, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert);
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert);
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert);
- d) zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 5 składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 – 8 ustawy (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

8. W przypadku gdy ofertę składa Wykonawca, który zamierza realizować zamówienie korzystając z usług Podwykonawcy to obowiązany jest wskazać, którą część zamówienia, zamierza powierzyć podwykonawcy – na formularzu ofertowym (zał.1).

9. W przypadku, gdy o zamówienie ubiega się konsorcjum (wykonawcy wspólnie składający ofertę), taki wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty pełnomocnictwa do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Z ww. pełnomocnictwa winno wynikać:

- skład konsorcjum - podmioty tworzące konsorcjum,
- wskazanie podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu Wykonawców z podaniem zakresu jego umocowania,
- określenie celu wspólnych działań jako: złożenie wspólnej oferty oraz zrealizowanie przedmiotu niniejszego zamówienia,
- oznaczenie czasu trwania konsorcjum (na okres nie krótszy niż okres realizacji przedmiotu zamówienia i okres gwarancji/rękojmi).

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia tj.:

- a) wykażą, iż w każdym z ostatnich trzech lat obrotowych osiągnęli przychód netto ze sprzedaży nie mniejszy niż 3 000 000,00 PLN (słownie złotych: trzy miliony) w każdym roku obrotowym,
- b) posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 1 500 000,00 PLN (słownie złotych: jeden milion pięćset tysięcy);
- c) posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 1 500 000,00 PLN. (słownie złotych: jeden milion pięćset tysięcy).

Na potwierdzenie ww. warunków Wykonawca dołączy następujące dokumenty:

- 1. Sprawozdanie finansowe albo jego części, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią odpowiednią o badanym sprawozdaniu albo jego części – za okres ostatnich trzech lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres.
- 2.. Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w wysokości nie mniejszej niż 1 500 000,00 zł (słownie złotych: jeden milion pięćset tysięcy) wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 3. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, iż Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia do wysokości minimum 1 500 000,00 zł (słownie złotych: jeden milion pięćset tysięcy).
- 4. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: Nie dotyczy.

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Wymogi stawiane Wykonawcom:

- 1) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- 2) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, oraz dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:
 - zrealizowali zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończyli w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie - co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na wykonaniu węzłów cieplnych w ilości co najmniej 100 szt. (w ramach jednego zadania).Należy podać ich rodzaj, wartość, datę i miejsce wykonania oraz załączyć dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Wykonawcy składający ofertę wspólną mają przedstawić jeden wspólny wykaz.
- 3) dysponują lub będą dysponować osobami do pełnienia funkcji kierownika budowy i kierowników robót, które posiadają wskazane uprawnienia budowlane oraz wypełniają inne warunki określone przepisami obowiązującego prawa umożliwiające im pełnienie tych funkcji, a ponadto wymaga się aby:
 - kierownik budowy – musi posiadać uprawnienia w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz min. 2 lata doświadczenia na stanowisku kierownika budowy,
 - kierownik robót budowlanych – musi posiadać uprawnienia konstrukcyjno-budowlane i min. 2 lata doświadczenia na stanowisku kierownika robót w branży konstrukcyjno-budowlanej,

— kierownik robót elektrycznych – musi posiadać uprawnienia w zakresie sieci, inst. i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych i min. 2 lata doświadczenia na stanowisku kierownika robót w branży instalacji elektrycznych.

Ponadto Wykonawca winien dysponować następującymi zasobami ludzkimi:

— co najmniej 3 osobami na stanowisku spawacza – posiadającymi odpowiednie i aktualne uprawnienia do wykonywania połączeń spawanych rur ciepłowniczych.

2 osobami posiadającymi uprawnienia do montażu urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu do 1 kV.

Osoby uczestniczące w wykonaniu zamówienia należy podać w załączniku 2 a.

Jeżeli osoby, o których mowa wyżej nie są pracownikami Wykonawcy w rozumieniu art. 2 Kodeksu pracy, to należy załączyć „Zobowiązanie do współpracy”, (zał. nr 6) stanowiące, że osoba podejmuje swoje obowiązki z chwilą podpisania umowy przez Wykonawcę z Zamawiającym.

W celu potwierdzenia spełnienia powyższych wymogów Wykonawca obowiązany jest przedłożyć następujące informacje i dokumenty:

1. Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – zgodnie z załącznikiem 2b.

2. Dokumenty potwierdzające, że roboty budowlane, o których mowa w Rozdziale VIII SIWZ zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, a w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności i informacji o podstawie dysponowania tymi osobami – wg załącznika nr 2a.

4. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.

W przypadku gdy Wykonawca będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. Przedstawiane pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia lub inny właściwy dokument, powinny wskazywać na sposób wykorzystania tych zasobów przy realizacji zamówienia. Jeżeli Wykonawca, potwierdza spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy polegając na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca przedstawił w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w pkt. 3,4,5,6,7 SIWZ. Wykonawca powołujący się przy wskazaniu warunku spełnienia udziału w postępowaniu na zdolność finansową innych podmiotów przedkłada informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, dotyczącą podmiotu, z którego zdolności finansowej korzysta, potwierdzającą wysokość posiadanych przez ten podmiot środków finansowych lub jego zdolności kredytowej wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Nie dotyczy.

III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Najniższa cena

IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) **Informacje administracyjne**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**

Nr POIS.09.02.00-00-024/10-00/MWC

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

nie

IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

7.2.2012 - 12:00

IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

polski.

IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 7.2.2012 - 12:15

Miejscowość:

Sala konferencyjna PEC Sp. z o.o. w Grajewie ul. Targowa 2, 19-203 Grajewo POLSKA.

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów): Projekt „Budowa węzłów ciepłych” dla projektu pn.:

„Poprawa efektywności energetycznej systemu ciepłowniczego Miasta Grajewo oraz sprawności przesyłu i dystrybucji energii cieplnej poprzez modernizację sieci i węzłów ciepłych”. jest współfinansowany ze

środków Unii Europejskiej w ramach działania 9.2. Efektywna dystrybucja energii priorytetu IX Infrastruktura energetyczna przyjazna środowisku i efektywność energetyczna Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2007 -2013.

Nr POIS.09.02.00-00-024/10-00.

VI.3) Informacje dodatkowe

1. Wykonawca obowiązany jest dodatkowo do złożenia:

a) prawidłowo wypełnionego "Formularza oferty" wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ

2. Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, polegających na wykonaniu tożsamych rodzajowo robót.

3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami art.144 ust.1 ustawy.

4. Warunki zmiany umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Każda zmiana umowy wymaga aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiany umowy będą mogły być wprowadzane w związku z zaistnieniem okoliczności, których wystąpienia strony nie przewidywały w chwili zawarcia umowy. Okoliczności te nie mogą być wywołane przez którąkolwiek ze Stron w wyniku ich nienależytej staranności, ani nie mogą być przez strony zawinione i muszą wywoływać ten skutek, iż: — umowa nie może być wykonana wedle pierwotnej treści, w szczególności z uwagi na rażącą stratę grożącą jednej bądź obu stronom, lub niemożność osiągnięcia celu umowy, albo też wykonanie umowy będzie istotnie utrudnione dla jednej lub obu stron.

Zmiana umowy będzie mogła w szczególności nastąpić w przypadku wystąpienia jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

1. Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy:

1.1. zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi lub zaistnieniem siły wyższej, które uniemożliwiły prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów;

1.2. zmiany spowodowane warunkami geologicznymi, archeologicznymi lub terenowymi, w szczególności odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe, istnienie niezainwentaryzowanych podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych;

1.3. zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:

a) wstrzymanie robót decyzją Zamawiającego;

b) konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w przekazanej wykonawcy Specyfikacji Technicznej Wykonania Węzłów Ciepłych;

1.4. zmiany będące następstwem działania organów administracji, w szczególności:

a) niedotrzymanie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, itp.;

2. Zmiana sposobu spełnienia świadczenia;

2.1. zmiany technologiczne, w szczególności:

a) konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych / technologicznych niż wskazane w dokumentacji technicznej, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem projektu;

b) odmienne od przyjętych w dokumentacji warunki geologiczne skutkujące niemożliwością zrealizowania przedmiotu umowy przy założeniach technologicznych przyjętych w projekcie;

c) konieczność wykonania świadczenia umownego przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa.

Zmiany wskazywane w punkcie (c) będą wprowadzane wyłącznie w zakresie umożliwiającym oddanie przedmiotu umowy do użytkowania, a ryzyko zwiększenia wynagrodzenia z tytułu takich zmian może ponieść Zamawiający - wyłącznie w kwocie równej zwiększonym z tego powodu kosztom.

2.2. zmiany osobowe - zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami i kwalifikacjami, o których mowa w ustawie Prawo budowlane lub innych ustawach, a także SIWZ, będzie wymagała również zaakceptowania przez Zamawiającego

3. Pozostałe zmiany

3.1. zmiana obowiązującej stawki VAT; Jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez wykonawcę.

3.2. kolizja z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami. W takim przypadku zmiany w umowie zostaną ograniczone do wprowadzenia niezbędnych zmian umożliwiających uniknięcie zaistniałej kolizji. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy może zostać zmienione, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z innym sposobem wykonywania zamówienia aniżeli wynikającymi z umowy.

4. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią one jednak zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

5. Wykonawca wykona zamówienie w terminie nie dłuższym niż do dnia 31.12.2014 r.

6. Wykonawca udzieli gwarancji na wykonane roboty budowlane, na okres co najmniej 60 miesięcy licząc od daty końcowego odbioru robót i wyrazi zgodę na rozszerzenie okresu rękojmi za wady na okres 60 miesięcy.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
ul. Postępu 17A
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>
Faks: +48 224587800

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Zamawiający będzie prowadził postępowanie zgodnie z zasadami i w trybie określonym w Dziale VI ustawy.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

3. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą kwalifikowanego certyfikatu.

5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywać się będzie, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia- jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu a także wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż opisane w pkt. 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni, od dnia w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
10. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postępowania kończącego postępowanie odwoławcze.
11. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17A
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: dwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>
Faks: +48 224587800

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
21.12.2011